

Договор об образовании
по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным
дошкольным образовательным учреждением детский сад
«Солнышко» с. Вадинск
и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего лица.

с.Вадинск " _____ " _____ 20__г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» с. Вадинск (МДОУ детский сад «Солнышко» с. Вадинск), осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "_08_"__ноября_2018 г., регистрационный N 12354, серийный номер 58ЛО10001177, выданной Министерством образования Пензенской области, (срок действия лицензии: БЕССРОЧНО), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице и.о.заведующего, Колупановой Натальи Геннадьевны, действующего на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии), родителя или законного представителя)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «Основная общеобразовательная программа-программа дошкольного образования», разработанная в МДОУ детский сад «Солнышко» с. Вадинск на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования (на государственном языке Российской Федерации).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – режим полного дня (10.5 часового пребывания с 08 ч 00 мин до 18 ч 30 мин).

1.6. Воспитанник принимается в группу

_____ _____ направленности _____.
(общеразвивающая, компенсирующая)

II. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены договором «Об оказании платных дополнительных услуг».

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги в случае, если за оказание дополнительных образовательных услуг установлена плата и ее размер.

2.1.4. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.1.5. Переводить ребенка в другие группы детского сада в следующих случаях:

- на период карантина;
- при уменьшении количества детей;
- в летний период.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом Итогового Договора;
о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами и локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной и безвозмездной основе.
- 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
- 2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы при предъявлении необходимых документов согласно действующему законодательству, от 20 % до 70% от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (1915 руб. в месяц), установленного Постановлением Правительства Московской области от 26.05.2014 № 378/17. Выплата компенсации производится независимо от количества дней посещения ребенком дошкольного учреждения, но не более фактически внесенной платы за данный месяц.
- 2.2.8. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за Воспитанником в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области», при предоставлении документов, подтверждающих право на льготы.
- 2.2.9. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических, медицинских) воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I Итогового Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями Итогового Договора.
- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных Итовым Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных Итовым Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 Итогового Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

- 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым 4-х разовым сбалансированным питанием (завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник) согласно 10 дневного меню. При зачислении в круглосуточную группу — 5-ти разовым сбалансированным питанием (завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник, ужин).
- 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября.
- 2.3.12. Уведомить Заказчика в течение месяца о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.13. Отчислить Воспитанника на основании личного заявления Заказчика.
- 2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.15. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенным в разделе III «Размер, сроки и порядок оплаты».
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Законодательством РФ и уставом образовательной организации.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.9. Своевременно предоставлять Исполнителю документы для начисления льгот по оплате услуг по присмотру и уходу за Воспитанником согласно действующему законодательству.
- 2.4.10. Представлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия Воспитанника по причинам санитарно — курортного лечения, карантина, отпуска, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.
- 2.4.11. Информировать Исполнителя о выходе Воспитанника после его отсутствия накануне до 9.00. часов по телефону 8-4967-53-52-65 с целью обеспечения его питанием, а также информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни накануне до 9.00. часов по указанному телефону.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее-родительская плата) согласно Приказу отдела образования Вадинского района № 61 от 29.05.2017г составляет:

группа общеразвивающей направленности (10,5ч) – 78 рублей в день;

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме, указанной в п.3.1., и согласно заявлению о зачислении в группу.

3.4. Оплата производится в срок в установленном порядке до 15 числа текущего месяца в безналичной форме на счет, указанный в разделе VI настоящего Договора.

IV Основания изменения и расторжения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V Заключительные положения

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.
- 5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI Реквизиты и подписи сторон

Учреждение:

МДОУ детский сад «Солнышко» с.Вадинск
Адрес: 442170, с. Вадинск, ул.Шаландина, 12
Телефон: 2-13-43
ИНН 5811001195
КПП 581101001
р/с 40701810056551000227 Отделение Пенза г. Пенза
ОКПО 33201162
БИК 045655001
УФК по Пензенской области (Финансовый отдел администрации Вадинского района (МДОУ детский сад «Солнышко» с. Вадинск)
ОГРН 1025800765275
ОКПО 33201162
ОКАТО 56215804000 (ОКТМО 56615404)
ОКОПФ 20903
ОКВЭД 80.10.1
ОКОГУ 4210007
И.о. заведующего
_____ Н.Г. Колупанова

Родитель (законный представитель):

ФИО _____

Паспортные данные _____

Адрес проживания _____

Телефон (служебный, сотовый) _____

Подпись _____

Второй экземпляр на руки получен _____ / _____
Подпись